

POROZUMIENIE RAMOWE nr.....

zawarte w dniu w Szczecinie pomiędzy:

Gminą Miasto Szczecin - Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie w Szczecinie przy ul. Generała W. Sikorskiego 3, reprezentowanym przez Dyrektora – Martę Giezek, zwanym dalej „MOPR”

a

Instytutem Medycznym im. Jana Pawła II w Szczecinie przy ul. Wyzwolenia 52, 71-506 Szczecin NIP: 851 315 85 90, REGON 321141806, reprezentowanym przez Dyrektora ks. Andrzeja Dymera zwanym dalej „Instytutem”

Strony zgodnie postanawiają co następuje:

§ 1

1. Przedmiotem Porozumienia jest ustalenie zasad współpracy oraz wysokości opłaty za pobyt mieszkańców skierowanych przez Gminę Miasto Szczecin – Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Szczecinie w trybie art. 65 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej do Domu Pomocy Społecznej im. Doktora Edmunda Wojtyły w Szczecinie przy ul. Lubomirskiego 7.
2. Niniejsze Porozumienie nie stanowi umowy o powierzenie realizacji zadania publicznego ani umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2

1. Instytut oświadcza, że prowadzi Dom Pomocy Społecznej im. Doktora Edmunda Wojtyły w Szczecinie przy ul. Lubomirskiego 7 i posiada zezwolenie Wojewody Zachodniopomorskiego Nr S-1.9423.1.6.2014.JJ z dnia 15 grudnia 2014 r. na prowadzenie przytoczonej placówki, przeznaczonej dla 100 osób przewlekle psychicznie chorych (zwanej dalej także „placówką”).
2. Instytut zapewnia w Domu Pomocy Społecznej określonym w ust. 1 świadczenie usług bytowych, opiekuńczych, wspomagających i edukacyjnych na poziomie obowiązującego standardu, w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb osób w nim przebywających, zwanych dalej „mieszkańcami domu” - zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 163 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2012 r., poz. 964).
3. Instytut umożliwia i organizuje mieszkańcom domu pomoc w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych przysługujących im na podstawie odrębnych przepisów i zobowiązuje się zapewnić mieszkańcom pielęgnację w chorobie.

§ 3

1. Strony postanawiają, iż w przypadku braku wolnych miejsc w publicznym lub prowadzonym na zlecenie podmiotu publicznego domu pomocy społecznej przeznaczonym dla osób przewlekle psychicznie chorych o zasięgu gminnym lub powiatowym, MOPR Szczecin może kierować osoby tego wymagające do Domu Pomocy Społecznej określonego w § 2 ust. 1, przy uwzględnieniu indywidualnej sytuacji i potrzeb każdej kierowanej osoby oraz środków budżetowych zabezpieczonych na realizację Porozumienia.
2. Podstawą skierowania, umieszczenia, pobytu oraz ustalenia odpłatności za pobyt w placówce będzie każdorazowo decyzja administracyjna wydana z upoważnienia Prezydenta Miasta Szczecin.
3. W następstwie wydania decyzji o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, strony Porozumienia każdorazowo zawierać będą indywidualne umowy w sprawie określenia wysokości opłaty za pobyt danego mieszkańca w placówce, z uwzględnieniem postanowień § 4 Porozumienia. Wzór umowy indywidualnej stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Porozumienia.
4. Pobyt w placówce jest odpłatny do wysokości miesięcznej opłaty określonej w § 4 ust. 1 Porozumienia.
5. MOPR Szczecin będzie przekazywał do placówki dokumentację niezbędną do umieszczenia mieszkańca w placówce oraz określenia odpłatności za jego pobyt.
6. Placówka jako podmiot, któremu MOPR powierza przetwarzanie danych osobowych w trybie przewidzianym art. 31 ustawy o ochronie danych osobowych, oświadcza i gwarantuje, że przekazane dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Powierzone dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu realizacji niniejszego Porozumienia, w zakresie czynności wynikających z jej zakresu przedmiotowego, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, art. 36 – 39.
7. Strony Porozumienia zobowiązują się do niezwłocznego przekazywania sobie wszelkich informacji mających wpływ na jego realizację, w szczególności - Instytut zobowiązuje się do przekazywania do MOPR Szczecin informacji mających wpływ na uprawnienia mieszkańca do pobytu w placówce jak również odnośnie wysokości ponoszonej odpłatności.

§ 4

1. Wysokość miesięcznej opłaty za pobyt mieszkańców domu skierowanych przez MOPR Szczecin, Strony zgodnie ustalają na kwotę 3.500,00 zł (słownie: trzy tysiące pięćset złotych 00/100) miesięcznie.
2. Dla określenia wysokości odpłatności skierowanych mieszkańców domu odpowiednie zastosowanie znajdują przepisy art. 61 – 64 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej ze szczególnym uwzględnieniem zasad wskazanych w ust. 3 – 10 niniejszego paragrafu.
3. Obowiązani do wnoszenia opłaty za pobyt w placówce są w kolejności:
 - 1) mieszkaniowiec domu, a w przypadku osób małoletnich przedstawiciel ustawowy z dochodów dziecka,
 - 2) małżonek, zstępni przed wstępnymi,
 - 3) Gmina Miasto Szczecin, z której osoba została skierowana do placówki;
- przy czym osoby wymienione w pkt 2 i Gmina Miasto Szczecin nie mają obowiązku wnoszenia opłat, jeżeli mieszkaniowiec domu ponosi pełną odpłatność.
4. Opłatę za pobyt w placówce wnoszą:

- 1) mieszkaniec domu, nie więcej jednak niż 70% swojego dochodu, a w przypadku osób małoletnich przedstawiciel ustawowy z dochodów dziecka, nie więcej niż 70% tego dochodu;
 - 2) małżonek, zstępni przed wstępnymi zgodnie z umową zawartą w trybie art. 103 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej:
 - a) w przypadku osoby samotnie gospodarującej, jeżeli dochód jest wyższy niż 300% kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej, jednak kwota dochodu pozostająca po wniesieniu opłaty nie może być niższa niż 300% tego kryterium,
 - b) w przypadku osoby w rodzinie, jeżeli posiadany dochód na osobę jest wyższy niż 300% kryterium dochodowego na osobę w rodzinie, z tym że kwota dochodu pozostająca po wniesieniu opłaty nie może być niższa niż 300% kryterium dochodowego na osobę w rodzinie;
 - 3) Gmina Miasto Szczecin – MOPR Szczecin - w wysokości różnicy między opłatą określoną w ust. 1 niniejszego paragrafu a opłatami wnoszonymi przez osoby, o których mowa w pkt 1 i 2 niniejszego ustępu.
5. Opłatę za pobyt w placówce mogą wnosić osoby i podmioty niewymienione w ust. 3.
 6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 Gmina Miasto Szczecin wnosi opłatę w wysokości różnicy między opłatą określoną w ust. 1 a opłatami wnoszonymi przez osoby i podmioty, o których mowa w ust. 4 pkt 1 i 2 oraz ust. 5 niniejszego paragrafu.
 7. W przypadku niewywiązywania się osób, podmiotów o których mowa w ust. 4 pkt 1 i 2 oraz ust. 5, z obowiązku opłaty za pobyt w placówce opłaty te zastępczo wnosi Gmina Miasto Szczecin. Gminie Miastu Szczecin przysługuje prawo dochodzenia zwrotu poniesionych na ten cel wydatków.
 8. Mieszkaniec domu wnosi opłatę do kasy placówki lub na jej rachunek bankowy. Za jego zgodą opłata może być potrącana:
 - 1) z emerytury lub renty mieszkańca domu - przez właściwy organ emerytalno-rentowy, zgodnie z odrębnymi przepisami;
 - 2) z zasiłku stałego mieszkańca domu - przez ośrodek pomocy społecznej dokonujący wypłaty świadczenia; opłatę za pobyt ośrodek pomocy społecznej przekazuje na rachunek bankowy placówki.
 9. Osoby i podmioty, o których mowa w ust. 3 pkt 2 oraz w ust. 5 wnoszą opłatę ustaloną zgodnie z ust. 4 pkt 2 na rachunek bankowy Gminy Miasto Szczecin; opłatę tę MOPR Szczecin wraz z opłatą, o której mowa w ust. 4 pkt 3 lub ust. 6 przekazuje na rachunek bankowy placówki w terminie do 10 dnia każdego miesiąca za dany miesiąc.
 10. W przypadku gdy uprawnienie mieszkańca do pobytu w placówce nie obejmuje pełnego miesiąca, opłata za pobyt należna jest za niepełny miesiąc, a kwotę opłaty ustala się, dzieląc pełną kwotę opłaty przez liczbę dni kalendarzowych tego miesiąca i mnożąc przez liczbę dni objętych opłatą.
 11. Opłatę, o której mowa w ust. 1 Instytut przeznacza na utrzymanie skierowanych do placówki mieszkańców.

§ 5

1. Opłata o której mowa w § 4 ust. 1 może podlegać aktualizacji po zakończonym roku kalendarzowym. Podstawą aktualizacji będzie sporządzona przez Instytut kalkulacja miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w placówce na dany rok, przedkładana do MOPR Szczecin w terminie do 31 stycznia tego roku. Kalkulacja stanowi podstawę dla zmiany opłaty o której mowa w § 4 ust. 1 po jej zaakceptowaniu przez Prezydenta Miasta Szczecin z zastrzeżeniem, że powyższa opłata nie może w danym roku przewyższać średniego miesięcznego kosztu utrzymania przyjętego dla Domu Pomocy Społecznej przy ul. Broniewskiego 4/6 w Szczecinie.

2. Do czasu przyjęcia aktualizacji w formie pisemnego aneksu do niniejszego Porozumienia, obowiązuje opłata za pobyt w placówce w dotychczasowej wysokości.
3. W przypadku zmiany – w czasie trwania roku kalendarzowego – przepisów prawa, mających wpływ na koszt utrzymania mieszkańca w placówce - wysokości opłaty o której mowa w § 4 ust. 1 może ulec zmianie w ciągu tego roku.
4. Instytut zobowiązuje się do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków finansowych przekazywanych zgodnie z niniejszym Porozumieniem.
5. Nadzór oraz kontrolę nad Instytutem sprawuje Wojewoda Zachodniopomorski.
6. W wyjątkowych sytuacjach, wymagających wyjaśnienia w indywidualnych sprawach skierowanych mieszkańców, MOPR Szczecin przysługuje prawo do kontroli w szczególności celem zweryfikowania zgłoszonych bezpośrednio w Ośrodku skarg, wniosków i petycji przez mieszkańców lub ich opiekunów.

§ 6

1. Porozumienie niniejsze zostaje zawarte na czas nieokreślony i obowiązuje od dnia jego podpisania.
2. Porozumienie niniejsze może zostać rozwiązane w każdym czasie na mocy porozumienia stron.
3. MOPR Szczecin przysługuje uprawnienie do rozwiązania Porozumienia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia jego postanowień przez Instytut, w szczególności - w przypadku utraty przez Instytut zezwolenia Wojewody na prowadzenie placówki.
4. Porozumienie może zostać rozwiązane za trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w przypadku wystąpienia okoliczności za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, które uniemożliwiają wykonywanie jego postanowień a w szczególności:
 - 1) ustania bytu prawnego lub zmiany statusu prawnego strony,
 - 2) zmiany kosztów pobytu mieszkańca mających istotny wpływ na możliwość realizacji Porozumienia,
 - 3) zarządzeń organów zwierzchnich administracji publicznej uniemożliwiających realizację Porozumienia.

§ 7

1. Wszelkie zmiany Porozumienia wymagają formy pisemnej w postaci zaakceptowanego przez obie strony aneksu pod rygorem nieważności.
2. W zakresie nieuregulowanym Porozumieniem, stosuje się postanowienia Kodeksu cywilnego oraz właściwe przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
3. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszego Porozumienia strony poddają rozstrzygnięciu właściwego sądu powszechnego w Szczecinie.

§ 8

Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

INSTYTUT

MOPR

Załączniki:

- 1) Wzór umowy indywidualnej

Akceptuję pod względem formalno-prawnym
Data 16.02.2015r. Podpis
radca prawny Piotr Skawiński